Ehrenwörtliche Erklärung zu Green Travel

|  |  |
| --- | --- |
| Name |       |
| Gasthochschule/Einrichtung |       |
| Gastland |       |
| Zeitraum Personalmobilität ohne Reisetage |       |
| Reisetage |       |

Hiermit bestätige ich, dass ich zur Durchführung der physischen Mobilität im Rahmen meiner Erasmus+ Personalmobilität ein „nachhaltiges“ Verkehrsmittel nutzen werde und dafür die Zusatzförderung für „Green Travel“ in Anspruch nehme.

Green Travel ist definiert als Reisen, bei denen für den Hauptteil der Reise emissionsarme Verkehrsmittel wie Bus, Bahn oder Fahrgemeinschaften genutzt werden. Reisen mit dem Schiff gelten nur dann als Green Travel, wenn der Zielort ansonsten nur per Flugzeug zu erreichen ist.

Nachhaltiges Reisen wird ab dem Erasmus Projekt 2021 mit einem einmaligen distanzabhängigen Fahrtkostenzuschuss (Top-up Green Travel, siehe Fahrtkostenpauschalen auf <https://www.leuphana.de/einrichtungen/international-center/wege-in-die-welt/angebote-fuer-mitarbeitende-aus-technik-und-verwaltung.html>) sowie bis zu 4 zusätzlichen Reisetagen gefördert. Der Bedarf an zusätzlichen Reisetagen muss begründet werden. Die Berechnung des Zuschusses erfolgt durch das IO nach Eingang der Ehrenwörtlichen Erklärung und einer Kopie des genehmigten Dienstreiseantrags.

Ich benötige für Hin- und/oder Rückfahrt  Reisetage.

Begründung:

Kopien der Reisebelege (pdf) werde ich nach der Mobilität unaufgefordert im International Center einreichen.

Evtl. Änderungen teile ich dem International Center unverzüglich mit.

|  |  |
| --- | --- |
|       |       |
| Ort, Datum | Unterschrift |

*Zur Kenntnis genommen durch das International Center der Leuphana Universität:*

|  |  |
| --- | --- |
|       |       |
| Ort, Datum | Unterschrift |