

Anmeldung über myStudy

vom: 3. August 2011

von: Helga Holz, Rechen- und Medienzentrum, myStudy@uni.leuphana.de

1. Allgemeines

Um sich an der Leuphana Universität Lüneburg für Lehrveranstaltungen anzumelden, nutzen Sie die Internetplattform myStudy: <https://mystudy.leuphana.de>

Hinweis zur sicheren Nutzung von myStudy

Alle Zugriffe auf den myStudy-Server laufen über eine sichere SSL-verschlüsselte Verbindung zwischen Ihrem Webbrowser (wie z.B. Firefox) und dem myStudy-Server. Falls Ihr Browser das Sicherheitszertifikat der Universität nicht akzeptiert, lesen Sie bitte weiter unten, wie Sie myStudy erreichen können.

2. Einrichten eines Accounts

Nach Erhalt Ihrer Immatrikulationsunterlagen können Sie sich selbständig einen myStudy-Account einrichten. Nachdem Sie myStudy in Ihrem Browser unter <https://mystudy.leuphana.de> aufgerufen haben, klicken Sie auf Account einrichten (auf der linken Seite im Bereich Navigation). Wählen Sie einen Benutzernamen und ein Passwort, lesen Sie die Nutzungsordnung und bestätigen Sie, dass Sie diese zur Kenntnis genommen und akzeptiert haben. Klicken Sie auf den Button weiter. Auf der Folgeseite machen Sie Ihre persönlichen Angaben.

Bei der Angabe der E-Mail-Adresse empfehlen wir Ihnen, Ihre Leuphana-E-Mail-Adresse zu nutzen. Diese ist auf Ihrem Studierendenausweis unter „Wichtige Informationen“ vermerkt. Der Zugriff auf den E-Mail-Account erfolgt über die Webseite: <https://mailhost.leuphana.de>

Wählen Sie Ihren Studiengang entsprechend Ihrer Zulassung aus: Leuphana Bachelor (B.A./B.Eng./B.Sc./LL.B.), Lehren und Lernen (B.A.), Berufliche Bildung in der Sozialpädagogik (B.A.) oder Wirtschaftspädagogik (B.A.).

Abonnieren Sie die Newsletter, die für Sie von Interesse sind.

Speichern Sie Ihre Angaben. Der neue Benutzeraccount muss nun bestätigt werden. Dazu wird eine E-Mail an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse versendet. Bitte klicken Sie auf den in der E-Mail angegebenen Bestätigungslink. Anschließend können Sie sich direkt auf der myStudy-Portalseite mit Ihrem Benutzernamen und Ihrem Passwort einloggen.



3. Anmeldung zu Veranstaltungen / Stundenplan erstellen

Nach dem Login gelangen Sie auf Ihren leeren Stundenplan. Unter dem Menüpunkt *Vorlesungsverzeichnis* können Sie sich über das Veranstaltungsangebot informieren. Ab dem 19.09.2011 steht Ihnen das Vorlesungsverzeichnis für das Wintersemester 2011/2012 zur Verfügung.

Für das Belegen von Veranstaltungen ist eine Anmeldung erforderlich. **Anmeldungen sind nur im festgelegten Anmeldezeitraum möglich.** Im Wintersemester 2011/2012 beginnt der Anmeldezeitraum am 07.10. und endet am 30.10. Um sich für Veranstaltungen anzumelden und diese in Ihren Stundenplan einzutragen, wechseln Sie in den Menüpunkt *Anmeldungen*.

Im Menüpunkt *Anmeldungen* finden Sie vier Submenüs:

- *Ihre Anmeldungen:* Hier finden Sie alle (erfolgreichen und erfolglosen) Anmeldungen zu Veranstaltungen des aktuellen Semesters.
- *konfliktäre Anmeldungen:* Veranstaltungen, in denen Sie einen Platz erhalten haben und die sich zeitlich überschneiden, werden hier angezeigt.
- *Anmeldungen vornehmen:* Anmeldungen zu Veranstaltungen vornehmen.
- *Informationen zur Anmeldung:* Informationen zum Listen- und Losverfahren, den Anmeldefristen und Terminen für das mehrstufige Losverfahren.
- *Kurswahl für Erstsemester:* Informationen zur Kurswahl für Erstsemester.

Nachdem Sie sich unter Informationen zur Anmeldungen grundlegend informiert haben, wechseln Sie in das Submenü *Anmeldungen vornehmen*. Ihr Studiengang ist bereits – entsprechend Ihrer Angaben in Ihrem Profil – festgelegt. Das Gebiet (z.B. Leuphana Semester) und die dazugehörigen Module wählen Sie entsprechend der Informationen, die Ihnen zu Ihrer Kurswahl ausgehändigt wurden bzw. die Sie unter *Kurswahl für Erstsemester* finden. Ihnen werden nun die - in dem jeweiligen Modul angebotenen - Veranstaltungen angezeigt. Für die Anmeldung zu den Lehrveranstaltungen wird ein Listen- oder ein mehrstufiges Losverfahren genutzt. Das jeweils genutzte Verfahren wird für jede Veranstaltung angezeigt. Klicken Sie auf den Veranstaltungstitel, um sich detaillierte Informationen zu der Veranstaltung anzeigen zu lassen. Sobald Sie sich für eine Veranstaltung bewerben/anmelden, wird diese in Ihren aktiven Stundenplan eingetragen.

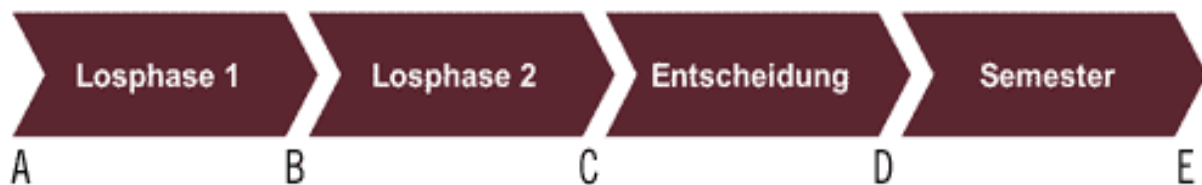
Listenverfahren

Die Plätze in den Pflichtveranstaltungen werden in der Regel im Rahmen eines Listenverfahrens ohne Kapazitätsbegrenzung vergeben. Sie erhalten in der Reihenfolge Ihrer Anmeldung einen Platz in der Lehrveranstaltung. (Wenn Sie keinen Platz in einer Pflichtveranstaltung erhalten, setzen Sie sich bitte direkt mit dem/der Lehrenden der Veranstaltung in Verbindung.)



Mehrstufiges Losverfahren

Bei Veranstaltungen, in denen Kapazitätsprobleme erwartet werden, kann die Platzvergabe über ein mehrstufiges Losverfahren erfolgen. Überall dort, wo Sie eine Wahl aus mehreren Veranstaltungen haben, finden Sie sogenannte Anmeldecluster. Mehrere Veranstaltungen werden hier zu einer Gruppe von Veranstaltungen (Cluster) zusammengefasst. Für jedes Cluster ist festgelegt, wie viele Veranstaltungen Sie maximal belegen können. Die Vergabe der Veranstaltungsplätze erfolgt ebenfalls über das mehrstufige Losverfahren.



- A Für Veranstaltungsplätze, die über das mehrstufige Losverfahren vergeben werden, bewerben Sie sich in der Losphase 1 vom 7.10. bis zum 10.10.2011. Am 11.10.2011, um 00:00 Uhr wird das erste Mal gelost.
- B Überprüfen Sie unter „Anmeldungen -> Ihre Anmeldungen“ für welche Cluster bzw. in welchen Veranstaltungen Sie einen Platz erhalten haben. Bewerben Sie sich in der Losphase 2 um freie Plätze in Veranstaltungsclustern, in denen Sie keinen Platz erhalten haben. Am 14.10.2011 um 10:00 Uhr wird das zweite Mal gelost.
- C In der Entscheidungsphase wird auf eine einfache Vergabe der Restplätze umgeschaltet, hier können Sie sich zu Veranstaltungen anmelden, deren Platzkapazitäten noch nicht ausgeschöpft sind. Legen Sie sich endgültig fest, an welchen Veranstaltungen Sie teilnehmen möchten. Melden Sie sich bitte ab, wenn Sie an einer Veranstaltung nicht teilnehmen können/wollen, aber einen Platz erhalten haben oder auf der Nachrückerliste stehen. Die Veranstaltung wird automatisch aus Ihrem Stundenplan gelöscht.
- D Am 17.10.2011 beginnt das Semester. Dann haben Sie laut Rahmenprüfungsordnung noch zwei Wochen Zeit, sich bei Veranstaltungen an- bzw. abzumelden.
- E Ab dem 31.10.2011 um 00:00 Uhr ist die Anmeldeprozedur inaktiv. Es sind keine An- oder Abmeldungen mehr möglich.

Falls Ihr Webbrowser das Sicherheitszertifikat (noch) nicht akzeptiert

Ihr Webbrowser wird Sie beim ersten Aufruf von myStudy darauf hinweisen, dass eine sichere Verbindung fehlgeschlagen ist und der aufgerufenen Webseite ein sog. Zertifikat zugrunde liegt, das Ihrem Webbrowser unbekannt ist. Aus diesem Grund warnt Ihr Webbrowser, dass die "Identität von myStudy als vertrauenswürdige Webseite" nicht bestätigt werden konnte bzw. dieser nicht vertraut wird. Sie werden in dem erscheinenden Dialog-Fenster aufgefordert, die Identität zu prüfen und das zugrundeliegende Zertifikat ggf. zu akzeptieren oder „eine Ausnahme hinzuzufügen“.



Wir empfehlen Ihnen, das SSL-Zertifikat dauerhaft zu akzeptieren, so dass Sie den oben beschriebenen Dialog nicht bei jedem Besuch von myStudy erneut durchlaufen müssen. Die Leuphana Universität Lüneburg darf als ausgelagerte Zertifizierungsstelle (CA - Certificate Authority) des DFN (Deutsches Forschungsnetz) sogenannte Root-Zertifikate für den eigenen Gebrauch ausstellen. Die Übernahme dieser Informationen in alle gängigen Browser (-versionen) ist mittlerweile erfolgt.

Weitere Informationen zur Leuphana CA finden Sie unter <http://www.leuphana.de/informationen-zur-leuphana-ca.html>.