



# LEUPHANA

UNIVERSITÄT LÜNEBURG

Studierendenservice

## Antrag auf Exmatrikulation

**Bitte gut leserlich in Druckbuchstaben schreiben.**

**Bitte unbedingt beachten:** Die Exmatrikulation ist **jederzeit** möglich. Sie erfolgt zum beantragten Zeitpunkt oder, soweit nichts anderes beantragt ist, zum Ende des laufenden Semesters. **Eine rückwirkende Exmatrikulation ist ausgeschlossen.**

Studiengang .....  
evtl. Ergänzung Promotion, Erweiterungsprüfung

Matr.-Nr.

Geburtsdatum     
Tag Monat Jahr

.....  
Familienname, Vorname

.....  
Straße, Hausnummer PLZ, Ort

.....  
Tel.-Nr., unter der Sie zu erreichen sind E-Mail

**Exmatrikulationsdatum:**     
Bitte hier das Datum der Exmatrikulation eintragen  
Tag Monat Jahr

### Grund der Exmatrikulation

- Beendigung des Studiums nach bestandener Abschlussprüfung (01)
- Hochschulwechsel (4)
- Beendigung des Studiums nach endgültig nicht bestandener Prüfung bzw. Vorprüfung (8)
- Aufgabe oder Unterbrechung des Studiums (6)
- Beendigung des Studiums nach bestandener Abschlussprüfung (Prüfungsergebnis liegt noch nicht vor) (01)
- Datum des Kolloquiums: \_\_\_\_\_
- Datum der Diplom-Prüfung: \_\_\_\_\_
- Datum Abgabe der Bachelor/Magister-Arbeit: \_\_\_\_\_
- Datum Abgabe der Master-Arbeit: \_\_\_\_\_
- Sonstige Gründe (9)

**Semester- und Studienbeiträge und Langzeitstudiengebühren (Erstattung bis einen Monat nach Vorlesungsbeginn)**  
 Ich bitte um die Rückerstattung der bereits geleisteten Beiträge auf mein Konto (die Rückgabe des Studierendenausweises/Semestertickets ist Voraussetzung!)  
 bei der \_\_\_\_\_  
 Konto-Nr. \_\_\_\_\_ BLZ \_\_\_\_\_  
 Kontoinhaber \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

***Nicht vom Antragsteller auszufüllen.***

bearbeitet am .....

bearbeitet von .....