

ANTRAG AUF NEUAUSSTELLUNG EINES STUDENTENAUSWEISES/SEMESTERTICKETS

Studierendenservice
Scharnhorststr. 1
Gebäude 8, 2. OG
21335 Lüneburg

Bitte gut leserlich
und in Druckbuchstaben ausfüllen!

Studiengang:

Matr.-Nr.:

BITTE BEACHTEN SIE: Ohne Angabe der Matrikelnummer und des Namens kann dieser Bogen nicht bearbeitet werden.

Name, Vorname:

Straße, Hausnummer:Postleitzahl, Ort:

Ich beantrage die Neuausstellung für das WS 201...../..... SS 201.....

Gründe der Neuausstellung:

Diebstahl
Bei Diebstahl ist diesem Formular eine Kopie der Anzeige bzw. Verlustmeldung der Polizei beizulegen. Ohne diese ist keine Neuausstellung des Studentenausweises/Semestertickets möglich.

Verlust
Bei Verlust oder Zerstörung des Ausweises/Tickets bitte nachfolgend kurz den Hergang beschreiben:
.....
.....

Sonstiges
Bitte kurze Begründung angeben:
.....
.....

Die Kosten für die Zweitausfertigung betragen 2,00 € und sind bei Antragsstellung beim Studierendenservice zu entrichten. Die Neuausstellung erfolgt nach Vorlage des Personalausweises oder eines gleichwertigen amtlichen Dokumentes und wird ausschließlich per Post zugestellt.

Hiermit versichere ich an Eides Statt, dass alle Angaben vollständig sind und der Wahrheit entsprechen. Bei unwahrheitsgemäßen oder nicht vollständigen Angaben kann die Ausstellung nicht genehmigt werden. Unwahrheitsgemäße Angaben stellen eine Straftat dar und können zur Anzeige gebracht werden.

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift

Nicht vom Antragsteller auszufüllen

bearbeitet am / von