



# GAZETTE

Amtliches Mitteilungsblatt der Körperschaft und der Stiftung

- Fünfte Änderung der Anlage 5.6 Sozialmanagement zur Rahmenprüfungsordnung für die fakultätsübergreifenden weiterbildenden Masterstudiengänge der Leuphana Universität Lüneburg
- Neubekanntmachung der Anlage 5.6 Sozialmanagement zur Rahmenprüfungsordnung für die fakultätsübergreifenden weiterbildenden Masterstudiengänge der Leuphana Universität Lüneburg

## **Fünfte Änderung der Anlage Nr. 5.6 Sozialmanagement zur Rahmenprüfungsordnung für die fakultätsübergreifenden weiterbildenden Masterstudiengänge der Leuphana Universität Lüneburg**

Aufgrund von § 41 Abs. 1 Satz 2 Niedersächsisches Hochschulgesetz (NHG) in der Fassung vom 26. Februar 2007 (Nds. GVBl. S. 69), zuletzt geändert durch Art. 12 des Gesetzes vom 14. Dezember 2023 (Nds. GVBl. Nr. S. 320), hat der Senat der Leuphana Universität Lüneburg am 20. November 2024 die folgende fünfte Änderung der Anlage 5.6 Sozialmanagement (MSM) vom 19. März 2008 (Leuphana Gazette Nr. 06/08 vom 31. März 2008), zuletzt geändert am 15. Dezember 2021 (Leuphana Gazette Nr. 20/22 vom 03. Februar 2022), zur Rahmenprüfungsordnung für die fakultätsübergreifenden weiterbildenden Masterstudiengänge der Leuphana Universität Lüneburg vom 13. Dezember 2017 (Leuphana Gazette Nr. 03/18 vom 18. Januar 2018), zuletzt geändert am 20. November 2024 (Leuphana Gazette 137/24 vom 16. Dezember 2024), beschlossen. Das Präsidium hat diese Änderung gem. § 37 Abs. 1 Satz 3 Nr. 5 lit. b NHG am 27. November 2024 genehmigt.

### **ABSCHNITT I**

Die Anlage Nr. 5.6 Sozialmanagement zur Rahmenprüfungsordnung für die fakultätsübergreifenden weiterbildenden Masterstudiengänge der Leuphana Universität Lüneburg wird wie folgt geändert:

1. In der Modulübersicht im Modul „K1 Person und Interaktion“ (5 CP) in der Spalte Inhalte werden die Angaben durch „Moderation und Präsentation, Arbeitsorganisation *moderation and presentation, work organisation*“ und in der Spalte Modulanforderungen durch „1 Portfolioprüfung oder 1 berufspraktische Übung“ ersetzt.
2. In der Modulübersicht im Modul „K2 Organisation und Veränderung“ (5 CP) in der Spalte Modulanforderungen wird die Angabe „Praxisbericht“ durch „Portfolioprüfung“ ersetzt.
3. In der Modulübersicht im Modul „F1 Forschungsmethoden / Theoriebildung“ (10 CP) in der Spalte Inhalte wird die Angabe „Sozialforschungsmethoden“ durch „Forschungsmethoden“ ersetzt und die Angabe „*social*“ gestrichen.
4. In der Modulübersicht im Modul „F3 Organisationsentwicklung / Strategisches Management“ (10 CP) wird in der Spalte Inhalte nach der Angabe „Qualitätssicherung“ „, Professionsethik“ und nach „*assurance*“ „, professional *ethics*“ eingefügt sowie in der Spalte Modulanforderungen wird die Angabe „Praxisbericht“ durch „Portfolioprüfung“ ersetzt.
5. In der Modulübersicht im Modul „F4 Personalmanagement“ (10 CP) in der Spalte Modulanforderungen wird die Angabe „Praxisbericht“ durch „Portfolioprüfung“ ersetzt.

### **ABSCHNITT II**

Diese Änderung tritt zum Sommersemester 2025 in Kraft.

## **Neubekanntmachung der Anlage 5.6 Sozialmanagement zur Rahmenprüfungsordnung für die fakultätsübergreifenden weiterbildenden Masterstudiengänge der Leuphana Universität Lüneburg**

Das Präsidium der Leuphana Universität Lüneburg gibt nachstehend den Wortlaut der Anlage 5.6 vom 19. März 2008 (Leuphana Gazette Nr. 06/08 vom 31. März 2008) in der nunmehr geltenden Fassung, unter Berücksichtigung der

- ersten Änderung vom 21. März 2012 (Leuphana Gazette Nr. 04/12 vom 24. April 2012), der
- zweiten Änderung vom 16. November 2016 (Leuphana Gazette Nr. 09/17 vom 25. Januar 2017), der
- dritten Änderung vom 16. Juli 2020 (Leuphana Gazette Nr. 129/20 vom 18. September 2020), der
- vierten Änderung vom 15. Dezember 2021 (Leuphana Gazette Nr. 20/22 vom 03. Februar 2022) und der
- fünften Änderung vom 20. November 2024 (Leuphana Gazette 148/24 vom 17. Dezember 2024)

zur Rahmenprüfungsordnung für die fakultätsübergreifenden weiterbildenden Masterstudiengänge der Leuphana Universität Lüneburg vom 13. Dezember 2017 (Leuphana Gazette Nr. 03/18 vom 18. Januar 2018), zuletzt geändert am 20. November 2024 (Leuphana Gazette 137/24 vom 16. Dezember 2024), bekannt.

Die Regelungen der Rahmenprüfungsordnung für die fakultätsübergreifenden Weiterbildungsstudiengänge der Leuphana Professional School werden wie folgt ergänzt:

### **Zu § 3:**

Ist die Masterprüfung bestanden, wird der Abschlussgrad „Master of Social Management (MSM)“ vergeben.

### **Zu § 4 Abs. 1 und 5:**

Die Regelstudienzeit für das berufsbegleitende Masterstudium beträgt 5 Semester. Der Workload umfasst 25 zu erbringende Arbeitsstunden je CP.

### **Zu § 4 Abs. 4:**

Der Studiengang umfasst 90 Credit Points. Er besteht aus 3 Komplementärmodulen (Person und Interaktion (K1 SoM) und Organisation und Veränderung (K2 SoM) gem. folgender Modulübersicht sowie K3 gem. Anlage 6 Studiengangübergreifendes Komplementärstudium zur RPO) im Umfang von jeweils 5 Credit Points und 6 Fachmodulen im Umfang von je 10 Credit Points sowie einem Modul zur Erstellung einer Masterarbeit im Umfang von 15 Credit Points. Bestandteil der CP für die Masterarbeit ist die Teilnahme an dem Masterseminar.

Aufbau und Inhalt der Module richten sich nachfolgender Modulübersicht für das berufsbegleitende Teilzeitstudium:

### Modulübersicht Sozialmanagement (MSM)

Modul	Inhalte	Semester	Modulanforderungen Prüfungsleistung	CP	Kommentar
<b>Person und Interaktion</b> (K1 SoM)  <i>The Individual and Interaction</i>	Moderation und Präsentation, Arbeitsorganisation  <i>Moderation and presentation, work organisation</i>	2 - 3	1 Portfolioprüfung oder 1 berufspraktische Übung	5	
<b>Organisation und Veränderung</b> (K2 SoM)  <i>Organization and Change</i>	Qualitätsmanagement, Zertifizierungswesen, Konfliktmanagement, Projektmanagement  <i>Quality management, certification, conflict management, project management</i>	2 - 3	1 Klausur (60 min) oder 1 Portfolioprüfung	5	
<b>Forschungsmethoden / Theoriebildung</b> (F1 SoM)  <i>Research Methods/Theory Development</i>	Wissenschaftliches Arbeiten, Quantitative Forschungsmethoden, Qualitative Forschungsmethoden, Praxisforschung  <i>Scholarly work, quantitative methods in research, qualitative methods in research, practical research</i>	1 - 2	1 Klausur (120 min) oder 1 Hausarbeit	10	
<b>Sozialwirtschaftliche Rahmenbedingungen / Sozialmarketing</b> (F2 SoM)  <i>Socio-Economic Environment/ Social Marketing</i>	Rahmenbedingungen sozialwirtschaftlicher Prozesse, Europäische Dimension in der Sozialwirtschaft, Sozialmarketing, Öffentlichkeitsarbeit, Informationspolitik, Wissens- und IT-Management  <i>Underlying conditions of socio-economic processes, European dimension in social economy, social marketing, public relations, information policy, knowledge and IT management</i>	1 - 2	1 Klausur (120 min) oder 1 Hausarbeit	10	
<b>Organisationsentwicklung / Strategisches Management</b> (F3 SoM)  <i>Organizational Development/ Strategic Management</i>	Innovations- und Change-Management, Organisationstheorie und Entwicklung sozialer Organisationen, Strategische Handlungskompetenz, Unternehmensführung, Evaluationsverfahren, Qualitätssicherung, Professionsethik  <i>Innovation and change management, organisational theory and development of social organizations, strategic competence, business management, evaluation methods, quality assurance, professional ethics</i>	3 - 4	1 Hausarbeit oder 1 Portfolioprüfung	10	

**Fortsetzung Modulübersicht Sozialmanagement (MSM)**

Modul	Inhalte	Semester	Modulanforderungen Prüfungsleistung	CP	Kommentar
<b>Personalmanagement</b> (F4 SoM)  <i>Human Resource Management</i>	Führungstheorien, Führungserfolg, Personalauswahl, Personalentwicklung, Gender und Diversity  <i>Leadership theories, leadership success, personnel recruitment, personnel development, gender and diversity</i>	3 - 4	1 Hausarbeit oder 1 Portfolioprüfung	10	
<b>Betriebswirtschaftliche Steuerung und Controlling</b> (F5 SoM)  <i>Business management and controlling</i>	Betriebswirtschaftliche Steuerungsprozesse, Rechnungswesen und Buchführung, Kosten- und Leistungsrechnung, Kommunales Finanzmanagement, Operatives und strategisches Controlling  <i>Economic processes of control, accounting and bookkeeping, cost accounting, local finance management, operative and strategic controlling</i>	3 - 4	1 Klausur (120 min)	10	
<b>Recht</b> (F6 SoM)  <i>Law</i>	Organisationsrecht freier Träger, Entrepreneurship, Dienstrecht, Arbeitsrecht, Recht der Finanzierung freier Träger, Kommunalverfassungsrecht, Steuerrecht bei freien Trägern  <i>Organizational law of non-public social services providers, entrepreneurship, service law, labor law, law on financing of non-public social services providers, local constitutional law, tax law regarding non-public social services providers</i>	4 - 5	1 Klausur (120 min)	10	
<b>Masterarbeit</b> (MA SoM)  <i>Master's Thesis</i>	Masterarbeit  <i>Master's Thesis</i>	5	1 Masterarbeit	15	

**Zu § 7 Abs. 10:**

Die Aufgabe ist so zu stellen, dass sie innerhalb von drei bis fünf Wochen bearbeitet werden kann. Der bzw. dem Studierenden soll Gelegenheit gegeben werden, für die Aufgabenstellung Vorschläge zu machen.

**Zu § 13 Abs. 5:**

Die Bearbeitungszeit der Masterarbeit beträgt 4 Monate. Wird die Masterarbeit in einer Einrichtung außerhalb der Leuphana Universität Lüneburg durchgeführt, kann die Bearbeitungszeit auf begründeten Antrag verlängert werden, höchstens jedoch auf insgesamt 6 Monate. Unabhängig von Satz 2 kann die Bearbeitungszeit vom Prüfungsausschuss auf begründeten Antrag einmalig um 1 Monat verlängert werden.

