

Business Analyst / Informatik-Koordinator (m/w) im Bereich Dokumentenmanagement



DIE VHV GRUPPE / ist ein gewachsener Konzern von Spezialisten für Versicherung, Vorsorge und Vermögen. Mit ihren Marken VHV Versicherungen und Hannoversche Leben ist sie ein kompetenter und zukunftsorientierter Partner für Versicherte und Vermittler. Für unseren Erfolg setzen wir auf die Stärken unserer 2.800 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Im Jahr 2011 nahm die VHV Gruppe rund 2,4 Mrd. Euro verdiente Bruttobeiträge ein und zählte insgesamt 8,2 Mio. Verträge.

IHRE AUFGABEN /

- Fachliche Betreuung und Weiterentwicklung der Drucksysteme und der Geschäftsprozesse für die Weiterverarbeitung des Druckoutputs
- Beratung der Fachbereiche und Unterstützung bei der Konzeption zur weiteren Anbindung von Sparten an die Drucksysteme
- Abstimmung und Koordination der Fachbereichsanforderungen und Umsetzung in technische Spezifikationen
- Federführung bei der Verhandlung von Informatik-Leistungsvereinbarungen
- Testvorbereitung, -durchführung und Abnahme der Informatik-Leistungen
- Präsentation von Arbeitsergebnissen, Durchführung von Anwenderschulungen sowie die Dokumentation und Pflege von Anwendungs- und Prozessbeschreibungen
- Mitwirkung in / Leitung von Maßnahmen und Projekten
- Unterstützung der internen Mitarbeiter/innen bei IT-Problemen
- Aufnahme und Veranlassung der Beseitigung von Produktionsfehlern
- Mitwirkung bei der Planung des eigenen Aufgabenbereiches

IHR PROFIL /

- Abgeschlossenes Studium Wirtschaftsinformatik/ Wirtschaftswissenschaften/ Betriebswirtschaftslehre bzw. abgeschlossene Ausbildung zum/zur Versicherungskaufmann/frau mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Kenntnisse über die grundsätzlichen Regelungen der Zusammenarbeit zwischen Fachbereich und Informatik
- Kenntnisse in der Handhabung der eingesetzten Anwendungssysteme und sicherer Umgang mit allen MS-Office-Produkten
- Gute Kenntnisse der Prozesse und Sachbearbeitung in den versicherungstechnischen Sparten (Vertrag und / oder Schaden)
- Analytisches Denkvermögen und ausgeprägte Bereitschaft zur Einarbeitung in neue Aufgabengebiete
- Ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Interesse an technischen Abläufen, informatikorientiertes Verständnis
- Kreativität, Organisationstalent, eigenverantwortliches Handeln und Durchsetzungsvermögen

IHRE PERSPEKTIVEN / Wir bieten Ihnen eine interessante und anspruchsvolle Tätigkeit in einem zukunftsorientierten Unternehmen. Ihre Vergütung entspricht den Aufgaben und der Verantwortung der zu besetzenden Position. Was Sie sonst noch von uns erwarten können, finden Sie unter www.vhv-gruppe.de.

HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT? Senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, sowie Ihren frühestmöglichen Eintrittstermin unter Angabe der Referenznummer 20123039, vorzugsweise per Email, zu. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.