

LEARNING AGREEMENT
Student Mobility for Studies, Academic Year 2020/21

Student:	<input type="text"/> (last name)	<input type="text"/> (first name/s)
Receiving Institution:	<input type="text"/>	
Semester:	<input type="checkbox"/> Winter/Fall	<input type="checkbox"/> Spring/Summer
	<input type="checkbox"/> Academic Year	

DURING THE MOBILITY
Exceptional changes to Table A

(to be approved by e-mail or signature by the student, the responsible person in the Sending Institution and the responsible person in the Receiving Institution)

Component code (if any)	Component title at the receiving institution (as indicated in the course catalogue)	tick as applicable		Reason for change ¹	No of ECTS credits
		Deleted	Added		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="text"/>
Total amount of ECTS credits after the changes:					<input type="text"/>

Exceptional changes to Table B (if applicable)

(to be approved by e-mail or signature by the student, the responsible person in the Sending Institution and the responsible person in the Receiving Institution)

Module code	Module title as indicated in the Leuphana course catalogue (mystudy)	tick as applicable		No of ECTS credits
		Deleted	Added	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
Total amount of ECTS credits after the changes:				<input type="text"/>

The student, the sending institution and the receiving institution approve the proposed amendments to the mobility programme by signature

 Student's signature: Date: _____

For the sending institution: (Sabine Busse, International Office) Date: _____

For the receiving institution: _____ Date: _____

In dieser Spalte ECTS für ‚deleted‘-Kurse genauso angeben, wie auch im LA Before. Ändern sich die ECTS für einen Kurs, der beibehalten wird: Kurs mit alter ECTS-Anzahl als ‚deleted‘ angeben und Kurs mit neuer ECTS-Anzahl als ‚added‘ angeben.

In diesem Bereich lediglich **Änderungen** angeben.
Wichtig: Modultitel und –nummern genauso angeben wie im LA Before. Kurse, die aus dem LA Before bestehen bleiben, werden hier **nicht** vermerkt.

Gesamtanzahl ECTS Credits = Die (neue) finale Anzahl ECTS, **die insgesamt im Semester belegt werden** (nicht nur Veränderungen).

Bitte **Unterschrift** und **Datum** nicht vergessen!

To Do:

- Bitte zunächst selbst unterschreiben.
- Danach von der Gasthochschule unterschreiben lassen.
- Erst dann LA inkl. Laufzettel und E-Mailkorrespondenz **in einem pdf** zur Überprüfung und Unterschrift senden an: la.outgoing@leuphana.de

Laufzettel zum 'Erasmus+ Learning Agreement During the Mobility' (Äquivalenztabelle)

bitte elektronisch ausfüllen

Name, Vorname	<input type="text"/>	Studienniveau	bitte auswählen	Zeitraum	bitte auswählen
E-Mail	<input type="text"/>	Studiengang/Major	<input type="text"/>	Minor	<input type="text"/>
Matrikel Nr.	<input type="text"/>	Gasthochschule	<input type="text"/>		

Lfd. Nr.	Leuphana Modul			Modul/Kurs an der Gasthochschule		Äquivalent zu lfd. Nr.	Zustimmung per E-Mail durch ¹ (E-Mail-Korrespondenz gebündelt in einem pdf beifügen bzw. Angabe „Zusatzleistung“)
	Modul-Nr.	Modultitel	CP	Modul-/Kurstitel	ECTS		
1	<input type="text"/>	Leuphana Modul A	5	Gasthochschulkurs A	3	1	<input type="text"/>
2	<input type="text"/>	Leuphana Modul B	5	Gasthochschulkurs B	3	2	<input type="text"/>
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Gasthochschulkurs C	4	2	<input type="text"/>
4	<input type="text"/>	Leuphana Modul C	5	Gasthochschulkurs D	10	4,5	<input type="text"/>
5	<input type="text"/>	Leuphana Modul D	5	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Gasthochschulkurs E	6	<input type="text"/>	Zusatzleistung
7	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Bitte füllen Sie alle Spalten aus!

Die Nummer hier **verweist auf das Leuphana Modul**, für das der Kurs an der Gasthochschule angerechnet werden soll. Dazu wird hier die entsprechende Lfd. Nummer, die in der ersten Spalte der Tabelle steht, eingetragen.

Verweis auf die Email der anerkennungsberechtigten Person: „siehe Email Prof. Dr. Muster“

Hiermit bestätigen Sie die Richtigkeit der Angaben. Die anerkennungsberechtigten Personen **aus der entsprechenden Liste** haben unterzeichnet und Sie möchten sich ausschließlich Leistungen auf Ihrem Studienniveau anrechnen lassen.

Bachelor-Studierende können ausschließlich Leistungen auf Bachelor-Niveau, Master-Studierende ausschließlich auf Master-Niveau anrechnen lassen.

¹ Die Liste der unterschriftsberechtigten Lehrenden finden Sie unter Bachelor: <https://www.leuphana.de/college/studium/pruefungen.html>
 Master: <https://www.leuphana.de/graduate-school/master/studium-organisieren/pruefungen.html>

Bestätigung Studierende*r	<input type="text"/>
Geprüft durch International Office	<input type="text"/>
Datum	Unterschrift

Stand: 05/03/2020