

Anlage zur PROMOS Stipendienvereinbarung 2027

Hinweise

zu den Zahlungsmodalitäten:

1. Die Auszahlung erfolgt in der Regel zu Beginn des Semesters, jedoch erst nach Unterzeichnung der Stipendienvereinbarung.
Zahlungstermin für Sommersemester 2027: Anfang März
Zahlungstermin Herbst-/Wintersemester 2027/28: Ende August
2. Höhe der Stipendien: Die länderabhängige Teilstipendienrate beträgt 350 - 550 Euro pro Monat.
3. Gemäß BAföG sind Stipendienleistungen bis zu einer Höhe von 300 Euro anrechnungsfrei. Darüberhinausgehende Förderungen werden auf BAföG-Leistungen angerechnet. Für die Mitteilung an die zuständige Bafög-Stelle sind Sie selbst verantwortlich.
4. Kombination mit anderen Stipendien: siehe PROMOS-Förderbedingungen

zu den Formularen/Dokumenten:

1. Die ‚Confirmation of Arrival and Departure‘ muss direkt nach Ankunft an der Gastinstitution und unmittelbar vor Abreise per E-Mail an das International Center gesandt werden.
2. Nur für Semesterstipendien: Das mit der Stipendienbewerbung eingereichte Learning Agreement ist die Grundlage für die Gewährung des Stipendiums. Alle Änderungen der Kurswahl müssen dem International Center unverzüglich zur Prüfung mitgeteilt und im Learning Agreement dokumentiert werden. Nicht oder nur teilweise erbrachte Studienleistungen führen zu einer Kürzung oder Rückforderung des Stipendiums!
3. Der Erfahrungsbericht muss innerhalb von vier Wochen nach Beendigung des Auslandssemesters im International Center eingereicht werden, spätestens aber bis 31.07.2027 (für das Sommersemester) bzw. 31.01.2028 (für das Wintersemester).
4. Das Transcript of Records muss innerhalb von vier Wochen nach Beendigung des Auslandssemesters im International Center eingereicht werden, spätestens aber bis 31.07.2027 (für das Sommersemester) bzw. 31.01.2028 (für das Wintersemester). Bitte informieren Sie uns unaufgefordert, wenn Ihnen das Transcript of Records nicht rechtzeitig vorliegt.
5. Nur für Abschlussarbeiten: Nachweis über Anmeldung der Abschlussarbeit. Die Anmeldung muss spätestens einen Monat nach Ende des Aufenthaltes erfolgt sein.

Weitere wichtige Hinweise:

1. Gefördert werden dürfen nur Maßnahmen bis einschließlich 31.12.2027. Maßnahmen, die noch im Jahr 2027 beginnen, dürfen bis max. 29.02.2028 gefördert werden.
2. Sollten Sie den Auslandsaufenthalt vorzeitig abbrechen (wollen/müssen), informieren Sie uns unverzüglich und teilen Sie uns die Gründe dafür mit.
3. PROMOS-Geförderte können eine Auslandsversicherung über den Gruppentarif des DAAD abschließen. Einzelheiten finden Sie in den PROMOS-Förderbedingungen 2027.

Checkliste

- ☐ PROMOS-Stipendienvereinbarung zurückgeschickt
- ☐ Confirmation of Arrival nach Ankunft an der Gasthochschule per E-Mail geschickt
- ☐ Semesterstipendium: Änderungen der Kurswahl/des Learning Agreements zur Prüfung mitgeteilt
- ☐ Confirmation of Departure vor Abreise per E-Mail geschickt
- ☐ Erfahrungsbericht übermittelt
- ☐ Semesterstipendium: Transcript of Records eingereicht
- ☐ Abschlussarbeit: Anmeldung der Abschlussarbeit an International Center geschickt

Kontakt allgemein:

Sandra Schnell
International Center, C 5.126
sandra.schnell@leuphana.de
+49.4131.677-1078

Kontakt Learning Agreements:

Stefanie Bahnsen
la.outgoing@leuphana.de

Formulare bitte an:

outgoing@leuphana.de

Eine Checkliste und alle notwendigen Formulare finden Sie unter:

Austauschstudierende:

<https://www.leuphana.de/einrichtungen/international-center/wege-in-die-welt/angebote-fuer-studierende/studium-an-partnerhochschulen/nach-der-zusage/formulare-aussereuropaeisches-ausland.html>

Freemover:

<https://www.leuphana.de/einrichtungen/international-center/wege-in-die-welt/angebote-fuer-studierende/studium-als-free-mover/informationen-und-formulare.html>

Stand: 30.09.2026