

Lehre an der Leuphana – Erste Infos & Ansprechpersonen



Download dieses Dokuments als pdf auch unter:

<https://www.leuphana.de/universitaet/entwicklung/lehre/support-tools.html>

Lehr- und Prüfungsorganisation:

Einbringen des Lehrdeputats

Das Lehrdeputat kann grundsätzlich in die Major und Minor am College (Bachelor) bzw. in der Graduate School (Master) eingebracht werden. Außerdem können und sollen alle Lehrenden einen Teil ihres Deputats auch in die überfachlichen Bereiche an College und Graduate School (Leuphana Semester und Komplementärstudium) einbringen. Als Professor*in verteilen Sie Ihr Lehrdeputat nach Absprache im Studiendekanat und Kolleg*innenkreis prinzipiell gemäß dem nachfolgenden Grundschemata: Etwa 75% der Lehrkapazität werden im College und etwa 25% in der Graduate School angesiedelt. Von den 75% für das College entfallen ca. 50% auf fachliche Veranstaltungen in Major und Minor und ca. 25% auf Veranstaltungen in den überfachlichen Bereichen, d.h. sie sind für fachfremde Studierende bzw. interdisziplinär auszurichten.

Planung und Abstimmung der Lehre

Jeweils zu Beginn eines Semesters erfolgt bereits die offizielle Erfassung des Lehr- und Prüfungsangebots für das folgende Semester über das Online-Vorlesungsverzeichnis in myStudy (<https://mystudy.leuphana.de/>). Sie werden kurz zuvor über eine zentrale Mail über die Termine und Fristen für die Erfassung informiert. Mit dieser Mail werden auch die aktuellen Rahmenstundenpläne für College, Graduate School und Lehrer*innenbildung verschickt, in denen die zeitlichen Slots für die Veranstaltungen der verschiedenen Studienprogramme festgelegt sind. In den meisten Fällen haben zu diesem Zeitpunkt aber bereits interne Abstimmungen in den Fakultäten bzw. Fachbereichen stattgefunden und auch die Studiendekanate verschicken weitere Informationen. Je nach Fachbereich bzw. Fakultät wird dieser Prozess unterschiedlich gestaltet und erfolgt in kollegialer Abstimmung mit den Instituten bzw. Programmverantwortlichen/ Fachkoordinator*innen, dem Studiendekanat und ggfs. den Schools. Die Lehre für die überfachlichen Bereiche wird in College und Graduate School koordiniert, wo Sie auch Ansprechpersonen für das Einbringen Ihres Deputats finden. Weitere Regelungen zur Planung der Lehre sind der

Ansprechpersonen in den Fakultäten und Schools:

Fakultät Bildung:

Carina Oelerich (04131-677-1648)
studiendekanat.bildung@leuphana.de

Fakultät Kulturwissenschaften:

Jan Teichmüller (04131-677-1672)
studiendekanat.kultur@leuphana.de

Fakultät Nachhaltigkeit:

Maike Eisenberg (04131-677-1694)
Britta Marquardt (04131-677-1345)
studiendekanat.nachhaltigkeit@leuphana.de

Fakultät

Wirtschaftswissenschaften:

Anja Roß (04131-677-1437)
Hanka Majewski (04131-677-2544)
studiendekanat.wirtschaft@leuphana.de

College (für Leuphana Semester und Komplementärstudium):

Akademische Leitung College

Dr. Steffi Hobuß (04131-677-2763)
hobuss@leuphana.de

Verwaltung

Sybille Pöppel (04131-677-1401)
Britta Viehweger (04131-677-1515)
college@leuphana.de



Richtlinie zur Planung von Lehrveranstaltungen zu entnehmen (https://www.leuphana.de/fileadmin/user_upload/INTRANET/Richtlinien/190508_Richtlinie_Planung_Lehrveranstaltungen_beschlossen.pdf).

Graduate School (für Komplementärstudium):
Nadine Dablé (04131-677-2414)
nadine.dable@leuphana.de
Dr. Sigrun Lehnert (04131-677-2412)
sigrun.lehnert@leuphana.de

Unterstützung der Lehre während der COVID19-Pandemie

Die Schutzmaßnahmen im Zuge der Corona-Pandemie sind eine große Herausforderung für die universitäre Lehre. Digitale Lernplattformen, Tools und die Produktion von Videos, Podcasts oder Screencasts können Lehr-Lernprozesse in diesen Zeiten maßgeblich unterstützen. Um Ihnen die Umstellung auf die digitale Lehre so einfach, wie möglich zu machen, stellt Ihnen das Support Team Digitale Lehre des Lehrservice schrittweise Erklärungen und mögliche Anwendungsszenarien verschiedenster Tools (Zoom, Moodle, Academic Cloud & myPortfolio u.v.m.) zu Verfügung.

Sie können sich jederzeit mit Ihren Fragen und Unterstützungsbedarfen an den Lehrservice wenden:

Support Team Digitale Lehre des Lehrservice
digi-support@leuphana.de

Eine Übersicht von möglichen Tools, die sie für Ihre Lehre verwenden können sowie weitere nützliche Informationen rundum digitale Lehre, finden Sie unter:

<https://www.leuphana.de/universitaet/entwicklung/lehre/support-tools/digitale-plattformen-und-tools.html>

Nachweis erbrachter Lehrleistung und Mindestteilnehmer*innenanzahl

Die Erfassung und Abrechnung der Lehrdeputate erfolgt grundsätzlich nach den Maßgaben der Lehrverpflichtungsverordnung (LVVO). Veranstaltungen mit weniger als 5 Teilnehmer*innen müssen durch das zuständige Studiendekanat bzw. die School genehmigt werden, um auf das Deputat angerechnet werden zu können. Für weitere Konkretisierungen zur Anwendung der LVVO s. Richtlinie (rechts).

Richtlinie zur Anwendung der LVVO; verfügbar als Download im Intranet, Kapitel „Lehre und Studium“ unter:
<https://www.leuphana.de/intranet/leitlinien-fuer-den-arbeitsplatz/ordnungen-und-richtlinien-der-universitaet.html>

Lehrevaluation

Die Leuphana Lehrevaluation unterstützt Sie dabei, im und durch Dialog mit den Studierenden Ihre Lehre zu reflektieren und weiterzuentwickeln.

Der Lehrveranstaltungsevaluation (LVE) liegt ein standardisierter und anonymisierter Fragebogen zu Grunde, dessen Schwerpunkte Sie durch das Baukastensystem selbst wählen können. Als hauptamtlich Lehrende evaluieren Sie pro Studienjahr mindestens eine Lehrveranstaltung. Nähere Informationen (z.B. die LVE-Ordnung) finden Sie unter www.leuphana.de/lve.

Das qualitative Feedbackformat Shift! bietet Ihnen die Möglichkeit, im moderierten Gespräch mit Ihren Studierenden in einen direkten Austausch zur Lehr-Lern-Situation zu treten (www.leuphana.de/shift).

Team Evaluation & Feedback
Leitung: Dr. Kirsten Mühlheims

LVE
Jana Fiedler (04131-677-2471)
jana.fiedler@leuphana.de

Shift!
Anke Brehl (04131-677-2978)
Katharina Trostorff (-1079)
shift@leuphana.de



Planung und Durchführung von Prüfungen

Zuständig für die Prüfungsadministration ist der Studierendenservice. Die rechtliche Grundlage stellen die Rahmenprüfungsordnung (RPO) – darin enthalten sind auch die Regelungen zum Thema Anwesenheitspflicht – und die dazugehörigen Fachspezifischen Anlagen (FSA) dar. Die für Sie relevanten RPO und FSA finden Sie unter:

- Bachelor: <https://www.leuphana.de/college/studium/pruefungen.html>
- Master: <https://www.leuphana.de/graduate-school/master/studium-organisieren/pruefungen.html>

Die Prüfungsan- und -abmeldung der Studierenden erfolgt über die HIS-Software QIS und wird vom Studierendenservice administriert. Die Lehrenden selbst geben Informationen und Ergebnisse zu den Prüfungen aber nicht in QIS, sondern in myStudy (<https://mystudy.leuphana.de/>) ein.

Eine ausführliche Beschreibung der Modalitäten rund um die Prüfungsorganisation finden Sie in der Broschüre zur Prüfungsorganisation:

<https://www.leuphana.de/universitaet/entwicklung/lehre/organisation/pruefen.html>

Informationen zur alternativen Durchführung von Prüfungen (v.a. Klausuren) während der Corona-Semester finden Sie hier:

<https://www.leuphana.de/universitaet/entwicklung/lehre/support-tools/digitale-plattformen-und-tools/online-klausuren.html>

Services zur Unterstützung der Lehre:

Lehrservice: Das Team des Lehrservice bietet vielfältige Support-, Weiterbildungs- und Beratungsangebote. <https://www.leuphana.de/services/lehrservice.html> , lehrservice@leuphana.de

Support & Tools: Eine Übersicht zu Unterstützungsangeboten, Ansprechpersonen und Materialien – insbesondere auch zu digitalen Tools für die Lehre – finden Sie hier:

<https://www.leuphana.de/universitaet/entwicklung/lehre/support-tools.html>

Lernplattformen: Ergänzend zur Informations- und Kommunikationsplattform myStudy (s.o. unter „Planung und Abstimmung der Lehre“) steht mit Moodle (<https://moodle.leuphana.de/>) eine Lernplattform zur Verfügung, über die sich digitale Kursräume mit entsprechenden Lehr-/Lernszenarien gestalten lassen.

Weitere Informationen zu Funktionen und Einsatzmöglichkeiten von Moodle finden Sie in Kürze hier:

<https://www.leuphana.de/universitaet/entwicklung/lehre/support-tools/digitale-plattformen-und-tools/moodle.html>

Ansprechperson für Beratung und Support: Rosa Arnold, Referentin für digitale Lehre im Lehrservice, 04131-677-1556, rosa.arnold@leuphana.de

Ansprechpersonen im Studierendenservice:

<https://www.leuphana.de/services/studierendenservice/ansprechpartner-im-studierendenservice.html>



Fördermöglichkeiten: Zur Weiterentwicklung Ihrer Lehre, Module und Studienprogramme gibt es verschiedene Optionen zur personellen und finanziellen Unterstützung bei Antragsstellungen sowie der Planung und Umsetzung konkreter Projekte. Informationen dazu finden Sie hier:

<https://www.leuphana.de/universitaet/entwicklung/lehre/support-tools/antragsstellungen-bewerbungen.html>. Ansprechperson: Dr. Julia Webersik, Leiterin Lehrservice, 04131-677-1827, webersik@leuphana.de

Seminarapparate: In der Bibliothek können veranstaltungsbegleitende Seminarapparate eingerichtet werden. Weitere Informationen dazu finden Sie hier:

<https://www.leuphana.de/services/miz/literaturrecherche/seminarapparate/hinweise-zur-einrichtung-eines-seminarapparates.html>

Weiterbildung: Der Lehrservice der Leuphana bietet zahlreiche Workshops, Schulungen sowie ein hochschuldidaktisches Zertifikatsprogramm an. Informationen dazu finden Sie hier:

<https://www.leuphana.de/universitaet/entwicklung/lehre/weiterbildung.html>

Ansprechperson: Anke Brehl, Referentin für Lehrentwicklung, 04131-677-2978, anke.brehl@leuphana.de

Richtlinien und Ordnungen: Alle Ordnungen und Richtlinien der Leuphana zu Studium und Lehre finden Sie im Intranet unter: <https://www.leuphana.de/intranet/leitlinien-fuer-den-arbeitsplatz/ordnungen-und-richtlinien-der-universitaet.html>

Portal Lehre: Alle Informationen rund um das Thema Lehre finden Sie im „Portal Lehre“, dem entsprechenden Webbereich der Leuphana: <https://www.leuphana.de/lehre.html>

Newsletter: Über den monatlichen Newsletter des Lehrservice erhalten Sie Informationen zu lehrbezogenen Veranstaltungen, nützlichen Materialien, Ausschreibungen und Neuigkeiten. Melden Sie sich bei Interesse hier an: <https://www.leuphana.de/services/lehrservice/newsletter.html>. Dort finden Sie auch den aktuellen Newsletter so wie unser Newsletter-Archiv.