

## myPortfolio – Erste Schritte

Hinweis: VPN-Zugang notwendig!

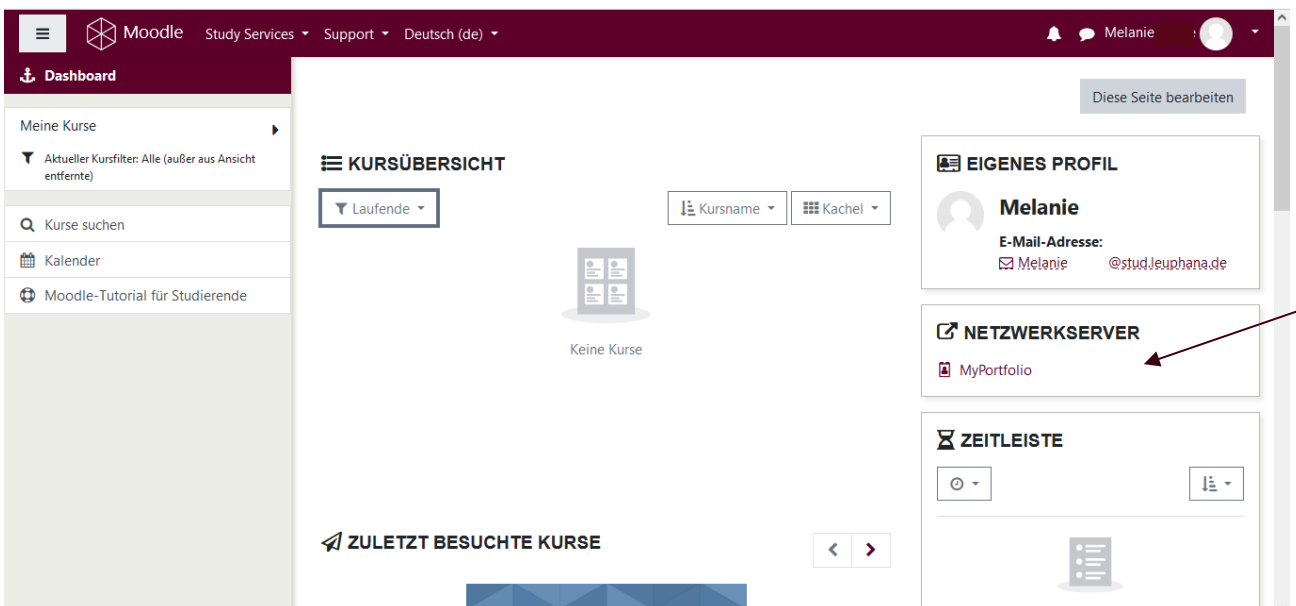
1. BITTE BEACHTEN SIE, dass MyPortfolio mindestens für dieses Wintersemester zeitlich begrenzt ins Intranet verlagert werden muss.

Der Login für myPortfolio erfolgt nach wie vor über die myStudy-Kennung via Moodle. Alle Nutzer\*innen von myPortfolio benötigen allerdings eine VPN-Verbindung, sofern sie von außerhalb des Datennetzes der Leuphana auf das System zugreifen möchten.

Stellen Sie daher sicher, dass Sie über VPN mit dem Intranet verbunden sind. Eine Anleitung dazu finden Sie auf der Seite des MIZ: <https://www.leuphana.de/services/miz/it-dienste/vpn-zugang.html>

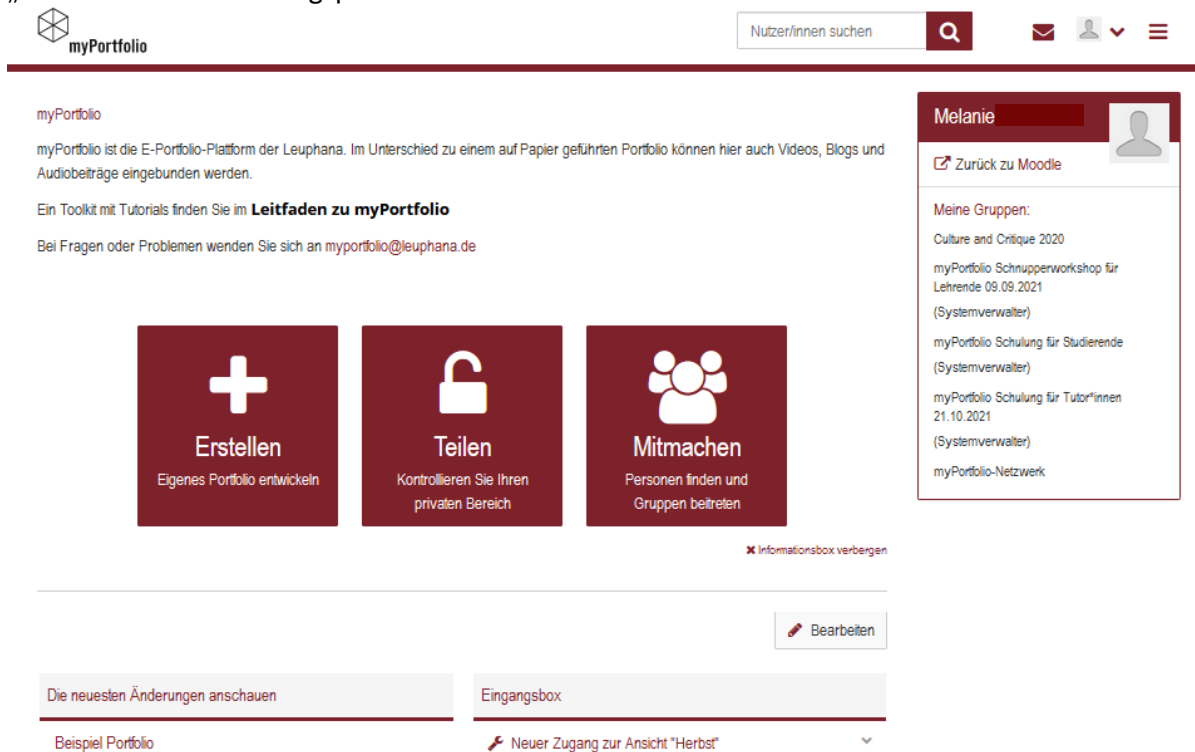
- Wenn Sie auf dem Campus das normale Leuphana WLAN nutzen oder per LAN- Kabel verbunden sind, greifen Sie weiterhin wie gewohnt auf MyPortfolio zu.
- Sollten Sie sich im Home-Office befinden oder von unterwegs auf MyPortfolio zugreifen wollen, benötigen Sie die VPN Verbindung.

1. Sie finden myPortfolio über Moodle: <https://moodle.leuphana.de>. Melden Sie sich hier mit Ihren myStudy Login-Daten an.
2. Nach Ihrer Anmeldung auf Moodle scrollen Sie so lange nach unten, bis in der rechten Spalte das Feld „Netzwerkserver: myPortfolio“ erscheint. Klicken Sie hier auf „myPortfolio“.



The screenshot shows the Moodle dashboard interface. On the left is a sidebar with navigation options like 'Meine Kurse', 'Kurse suchen', 'Kalender', and 'Moodle-Tutorial für Studierende'. The main content area is titled 'KURSÜBERSICHT' and shows 'Keine Kurse' (No courses). On the right side, there are three profile-related sections: 'EIGENES PROFIL' (User: Melanie), 'NETZWERKSERVER' (Network Servers), and 'ZEITLEISTE' (Time Log). In the 'NETZWERKSERVER' section, a red arrow points to a link labeled 'MyPortfolio'.

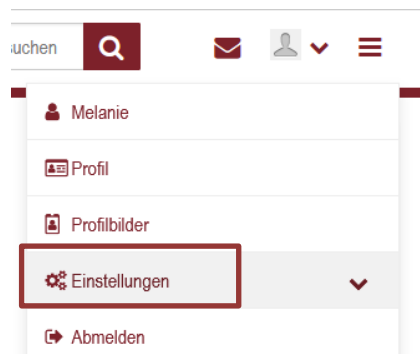
3. Die Startseite von myPortfolio ist wie folgt organisiert. Im oberen Teil sehen Sie die möglichen Aktivitäten von myPortfolio. Detaillierte Angaben zu den Punkten „Erstellen, Teilen, Mitmachen“ finden Sie auf unserer Website. Im unteren Bereich der Startseite befindet sich das Dashboard, welches unter „Bearbeiten“ individuell angepasst werden kann.



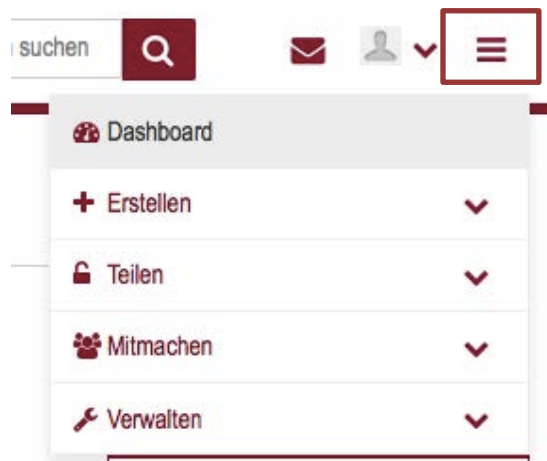
4. Oben rechts finden Sie mit Klick auf Ihr Nutzer\*innen-Icon unter Ihrem Namen Informationen zu Ihrem Profil sowie die Möglichkeit diese anzupassen. Alternativ gelangen Sie auch über einen Klick auf Ihren Benutzernamen direkt zu Ihrer Profilübersicht.



5. Unter Einstellungen können Sie außerdem Änderungen an Ihren „Allgemeinen Accounteinstellungen“ vornehmen.



6. Neben dem Nutzer\*innen-Icon finden Sie das Hauptmenü, über das Sie auf das Dashboard zurückkehren sowie die Aktivitäten „Erstellen, Teilen, Mitmachen & Verwalten“, die auch auf der Startseite erscheinen.



### Hinweis: Support

- Anleitungen zum „Erstellen, Teilen & Mitmachen“ sowie viele andere Hinweise finden Sie auf der Website des Lehrservices: <https://www.leuphana.de/einrichtungen/lehrservice/support-tools/digitale-plattformen-und-tools/myportfolio.html>
- Kontakt für Lehrende bei Fragen und Problemen: [digi-support@leuphana.de](mailto:digi-support@leuphana.de)
- Kontakt für Studierende:
  - o Wenden Sie sich bitte zunächst an Ihre Lehrperson
  - o In technischen Fragen wenden Sie sich unter Angabe Ihrer Lehrperson an [stud.digi-support@leuphana.de](mailto:stud.digi-support@leuphana.de)
- Für Fragen zum VPN-Zugang:
  - o Mitarbeiter\*innen wenden sich bitte an den IT-Service und
  - o Studierende an die IT-Tutoren ([It-tutor@leuphana.de](mailto:It-tutor@leuphana.de))